Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

САНХҮҮ БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН МЯГМАРСҮРЭН ОВОГТОЙ РЭГЗЭДМААГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дуусан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.1 Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 1.3-т заасан “Цахим шилжилтэд бүрэн шилжинэ” зорилтын хүрээнд							
1.1.1	*МУТЖҮЧ-2.2.5,* ЭМДС-ийн орлого, зарлага, төсвийн гүйцэтгэлд Fiscus программаар хяналт тавих, дашборд хөгжүүлж, олон нийтэд мэдээлнэ.	Тухай бүр	Fiscus программыг HIGS программтай бүрэн холбогдсон.	Програмд орсон нэмэлт, өөрчлөлтийг тухай бүр шалгаж, МТХ-тэй эргэх холбоотой ажилласан байна.	Эрүүл мэндийн даатгалын сангаас тусламж, үйлчилгээний санхүүжилт авсан эрүүл мэндийн байгууллагуудын олгосон санхүүжилтийн нэгтгэлийг DASH WORD програмд 2022-2024 оны олгосон, олгохоор тооцсон санхүүжилтийн мэдээллийг EXCEL файл бэлдэн БТГазарт хүргүүлсэн. Мөн ЭМДС-ийн орлого, зарлага, төсвийн гүйцэтгэлд Fiscus программаар хяналт тавих, дашборд хөрвүүлэхээр БТГ, МТХ хамтран ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.05.20	70
1.1.2	Төлбөрийг төр хариуцах эм болон нэг иргэнээр тооцсон санхүүжилтийг цахим системээр хүлээн авч,	Тухай бүр	Цаасан суурьт нэхэмжлэлийг хүлээн авч	Төлбөрийг төр хариуцах эм болон нэг иргэнээр тооцсон	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн санхүүгийн “FISCUS” програм, “HICS” програмтай холбогдож тухайн сарын тусламж, үйлчилгээний нэхэмжлэл, олгохоор тооцсон санхүүжилтийн гүйцэтгэл санхүүгийн “FISCUS” програмд тусламж,	2025.01.01 2025.05.20	90

	хянаж, олгодог тогтолцоог бүрдүүлнэ.		хянадаг.	санхүүжилтийг цахим системээр хянадаг болсон байна.	үйлчилгээ бүрээр татагдаж байна. Анхан шатны нэг иргэний 2025 оны төсөв болон 20 хувийн гүйцэтгэлийг “HICS” програмаас санхүүгийн “FISCUS” програмд татагдаж хяналтыг сайжруулж байна. ЭМДҮЗ-ийн 2025 оны 04 дүгээр тогтоолын өөрчлөлтийн дагуу төлбөрийг төр хариуцах эмийн нэхэмжлэлд хяналт хийхээр “HICS” программд дахин бодолт хийж байгаа тул санхүүгийн програмд гүйцэд орж ирээгүй байна.		
1.2. Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 1.4-т заасан “Салбарын хууль эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгоно" зорилтын хүрээнд							
1.2.1	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг хангаж ажиллана.	Хэрэгжилтийн хувь	Хэрэгжилтийг 100 хувь хангаж ажилласан.	Хэрэгжилтийг 100 хувь хангаж ажилласан байна.	2025 оны 05 дугаар сарын 20-ний байдлаар санхүү бүртгэлийн хэлтэстэй холбоотой хяналтад авсан хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийн биелэлтийг Тамгын газарт цаг хугацаанд нь гаргаж өгөхөөр бэлдэж байна.	2025.01.01 2025.05.20	90
1.2.2	Холбогдох хууль болон дүрэм, журам, тогтоолын шинэчлэлд санал хүргүүлнэ	Хүргүүлсэн санал	Хэрэгжилтийг 100 хувь хангаж ажилласан.	Холбогдох хууль болон дүрэм, журам, тогтоолд санал хүргүүлсэн байна.	Эрүүл мэндийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн батлах “Эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэлийн орлогыг бүрдүүлэх, цуглуулах, төвлөрүүлэх журам”, “Эрүүл мэндийн даатгалын улсын байцаагчийн мэргэшлийн зэрэг тогтоох, зэргийн нэмэгдэл олгох журам”-д тус тус саналаа боловсруулан холбогдох газруудад хүргүүлсэн. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газартай хамтарсан 2025 оны "ХАМТРАН АЖИЛЛАХ ГЭРЭЭ"-нд саналаа хүргүүлсэн. Мөн 2024 оны	2025.01.01 2025.05.20	90

					хамтран ажиллах гэрээний хэрэгжилтийн дүгнэлтэнд саналаа өгсөн. Үр дүн: Журам, тогтоолд санал хүргүүлсэн.		
2.1. Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 2.1-т заасан “Эрүүл мэндийн даатгалын хамралт, орлого, тусламж, үйлчилгээний тоо хэмжээ нэмэгдүүлнэ” зорилтын хүрээнд							
2.1.1	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн орлого, зарлага, төсвийн гүйцэтгэлд хяналт тавьж, эрүүл мэндийн даатгалын сангийн төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайланг гаргана.	ЭМДС	ЭМДС-н 2024 онд 2017.9 тэрбум төгрөгийн зарлага гарсан байна.		Эрүүл мэндийн даатгалын сан, байгууллагын санхүүгийн тайлан, мэдээг холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн, тогтоосон хугацаанд нэгтгэн гаргаж, холбогдох байгууллагуудад хүргүүлэн ажилласан. Мөн 2025 оны төсвийн гүйцэтгэлийн улирлын болон сарын мэдээ, 2024 оны жилийн төсвийн гүйцэтгэлийг хуулийн хугацаанд цахим хуудсанд байршуулсан.	2025.01.01 2025.05.20	80
2.1.2	ЭМБ-д олгосон санхүүжилтийн мэдээллийг Дашбоардад татаж оруулах.	Тухай бүр	Дашбоард ад байршсан санхүүжил тийн мэдээлэл.		Эрүүл мэндийн даатгалын сангаас тусламж, үйлчилгээний санхүүжилт авсан эрүүл мэндийн байгууллагуудын олгосон санхүүжилтийн нэгтгэлийг DASH WORD програмд 2022-2024 оны оруулахаар олгосон, олгохоор тооцсон санхүүжилтийн мэдээллийг EXCEL файл бэлдэн БТГазарт хүргүүлсэн.	2025.01.01 2025.05.20	80
3.1.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 3.1-т заасан “Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэгчийн чанарт үндэслэн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ худалдан авч, чанарын хяналтыг сайжруулна” зорилтын хүрээнд:							

<table>
<tr>
<td>3.1.1</td>
<td>Стратегийн худалдан авалтын тогтолцооны хүрээнд ЭМБ-уудын хянагдсан гүйцэтгэлийг нягтлан шалгаж, санхүүжилтийг цаг тухайд нь шилжүүлнэ.</td>
<td>Зарлагын дүн (тэрбум төгрөг)</td>
<td>ЭМДС-ийн зарлага 2017.9 тэрбум төгрөг</td>
<td>ЭМДС-н зарлага 2293.9 тэрбум төгрөг</td>
<td>Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн тухай хуулиар эрүүл мэндийн даатгалын сангийн зарлагыг 2293.9 тэрбум төгрөг бөгөөд үүнээс эрүүл мэндийн даатгалын тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1-д заасан тусламж, үйлчилгээний 2275.9 тэрбум төгрөгийн санхүүжилтийг даатгалын гэрээ бүхий эрүүл мэндийн байгууллагуудын тусламж, үйлчилгээний зардалд зарцуулахаар баталсан. 2025 оны 04 дүгээр сарын 30-ний байдлаар тусламж, үйлчилгээний зардалд 899.2 тэрбум төгрөгийг даатгалын сангаас олгосон байна. Нийт 18830 удаагийн гүйлгээний бичилт хийгдсэн байна.

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ЗАРЛАГА /тэрбум төгрөг/
<table>
<tr><th>№</th><th>Үзүүлэлтийн нэр</th><th>Төлөвлөгөө</th><th>Төсв гүйцэ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ЭМДСангаас эмийн үнийн хөнгөлөлт</td><td>60.3</td><td>60.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Улсын төсвийн санхүүжилт Анхан шат</td><td>709.3</td><td>144</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ЭМДСангийн санхүүжилт</td><td>709.3</td><td>691</td></tr>
<tr><td>4</td><td>ЭМДШ-н илүү төлөлтийн буцаалт</td><td>0.05</td><td>0.0</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ҮА-ны зардал</td><td>4.4</td><td>3.</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Эргэж төлөгдөх зээл</td><td></td><td>-0.</td></tr>
<tr><td colspan="2">НИЙТ ДҮН</td><td>919.0</td><td>899</td></tr>
</table>
</td>
<td>2025.01.01
2025.05.20</td>
<td>90</td>
</tr>
</table>

3.1.2	Холбогдох асуудлын хүрээнд гэрээт эрүүл мэндийн байгууллагад зөвлөн туслах үйлчилгээ үзүүлнэ.	Тухай бүр	-	Холбогдох асуудлын хүрээнд хандсан ЭМБ-уудад тухай бүр зөвлөн туслах үйлчилгээ үзүүлсэн байна.	Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газартай гэрээтэй Эрүүл мэндийн байгууллагуудад олгосон санхүүжилт болон олгохоор тооцсон гүйцэтгэлийн талаар гомдол санал ирсэн тохиолдолд цаг тухайд нь мэдээллийг хүргэж ажиллаж байна .	2025.01.01 2025.05.20	90
3.1.3	БГТ-3.2.3 Орон нутаг дахь эрүүл мэндийн даатгалын хэлтсийн зардлыг хянан, зөвлөн тусалж арга зүйгээр хангана.	Нэгжийн тоо	ЭМДХ-ийг мэдээ мэдээлэл арга зүйгээр хагасан байна	Зөвлөн туслах үйлчилгээ болон арга зүйгээр хангасан байна	Аймаг, дүүргийн Эрүүл мэндийн даатгалын хэлтэсүүдээс ЭМБ-н хянагдсан гүйцэтгэлийг хүлээн авч хянан илэрсэн алдаа дутагдалыг тухай бүрт зөвлөн залруулж, тайлан мэдээ болон олгосон санхүүжилт, тогтоол журмын талаар мэргэжил арга зүйгээр хангаан зөвлөн туслан ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.05.20	
4.1.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 4.1-т заасан “Хүний нөөцийн менежментийг байгууллагын онцлог, хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн хэрэгжүүлж, суралцагч байгууллага болон хөгжинө” зорилтын хүрээнд:							
4.1.1	ЭМДЕГ-тай гэрээтэй ЭМБ-уудад Эрүүл мэндийн даатгалын сангаас олгосон санхүүжилтийг ил тодоор мэдээлнэ.	Мэдээллийн тоо	12 удаа мэдээллийгл ил тод тавьсан	6-аас доошгүй	Эрүүл мэндийн даатгалын сангаас санхүүжилт авч байгаа эрүүл мэндийн байгууллагуудын олгосон санхүүжилтийн тоо мэдээг сар бүрийн 30-ний байдлаар тусламж, үйлчилгээ бүрээр гарган ОНХХэлтэст хүргүүлж байна. Засгийн газрын 2022 оны 232 тогтоолын хавсралтаар баталсан “Нээлттэй өгөгдлийн жагсаалт”ыг үндэслэн гарсан ЭМДЕГ-н даргын 2023 “Төлөвлөгөө батлах тухай” А/48 тушаалын дагуу нээлттэй өгөгдөл бий болгох, нийтлэг үйл	2025.01.01 2025.05.20	100

					ажиллагааны төлөвлөгөөний дагуу мэдээллийг байршуулсан.		
4.1.2	Хэрэглэгчтэй харилцах төвийн 1800-1363 лавлах утсанд хандсан даатгуулагч-иргэдэд эрүүл мэндийн даатгалын талаарх зөвлөгөө, мэдээллийг хүргэж ажиллана.	Тухай бүр	Хэлтсийн лавлах утсанд ирсэн дуудлагад тухай бүр хариу өгч ажилласан.	Холбогдох асуудлын хүрээнд хандсан даатгуулагч-иргэдэд тухай бүр зөвлөгөө, мэдээлэл хүргэсэн байна.	Олон нийттэй харилцах хэлтэсийн 1800-1363 утсанд ирсэн өргөдөл гомдолыг холбогдох асуудлын хүрээнд хандсан даатгуулагч-иргэд, ЭМБ-тай тухай бүр зөвлөгөө, мэдээлэл хүргэсэн байна.	2025.01.01 2025.05.20	100
4.1.3	Даатгуулагчдын гомдол, санал, хүсэлтэд дүн шинжилгээ хийж, ирсэн гомдлыг бууруулах чиглэлээр санал, зөвлөмж боловсруулна.	Тухай бүр	Чиг үүрэгтэй холбоотой асуудлаар даатгуулагчдаас гомдол, санал, хүсэлт ирээгүй.	Холбогдох асуудлын хүрээнд даатгуулагчдаас ирсэн нийтлэг гомдол, санал, хүсэлтийг бүртгэсэн байна.	Иргэд, даатгуулагч, эрүүл мэндийн байгууллагаас ирсэн санал, гомдол эрүүл мэндийн даатгалын талаарх мэдээлэл өгөх, санал хүсэлт гомдлыг цаг тухайд шийдвэрлэн ажилласан.	2025.01.01 2025.05.20	100
4.1.4	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг стандарт, зааврын дагуу явуулж, архивын нэгж бүрдүүлсэн байна.	Архивын нэгжийн тоо (боть)	495 гаруй боть	400 доошгүй боть хүлээлгэн өгөх	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2024 оны санхүүгийн зардлын гүйцэтгэл, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ,тайлан, иргэдийн өргөдөл, төлбөр төлсөн баримт НИЙТ-495 боть баримтыг ТГ-н архивын мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгсөн. Үүнд: ➢ Зардлын гүйцэтгэл, тооцоо нийлсэн акт-445	2025.01.01 2025.05.20	100

					боть ➢ Иргэдийн өргөдөл, төлбөр төлсөн баримт-43 ➢ Санхүүгийн тайлан, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ-7 Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2025 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн зардлын баримт болон бусад баримтыг архивын боть болгон цэгцэлж байна. Үр дүн: Цаг хугацаанд нь архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн.		
4.1.5	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, албан хаагчдын баримтлах ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг хангана.	Хэрэгжилтийн хувь	100 хувь	Бүрэн хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, албан хаагчдын баримтлах ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	2025.01.01 2025.05.20	100
4.1.6	Шилэн дансанд байршуулах мэдээллийг хуулийн хугацаанд бэлтгэнэ.	Мэдээллийн тоо	ЭМДСангийн зарлагын 23200 гүйлгээг шилэн дансанд байршуулсан байна.	5.0 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүнтэй гүйлгээг олон нийтэд ил тод нээлттэй тайлагнах шилэн	ЭМДЕГ-ын даргын 2022 оны А/40 дүгээр тушаалаар Шилэн дансны мэдээллийг хуулийн хугацаанд байршуулах албан хаагчдын хуваарийг баталсан бөгөөд хуваарийн дагуу шилэн дансанд урсгал үйл ажиллагааны тайлан, сарын мэдээ, 5.0 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүнтэй гүйлгээ зэрэг иргэн, олон нийтэд ил тод нээлттэй байх төсөв, санхүүгийн үйл	2025.01.01 2025.05.20	100

				дансны цэсэд хууль тогтоомжид заасан хугацаанд оруулан ажилласан байна.	ажиллагааны төлөвлөлт, гүйцэтгэл, хэрэгжилт, тайлагнах шилэн дансны цэсэд хууль тогтоомжид заасан хугацаанд оруулан ажиллаж байна. 2025 оны 04 дүгээр сарын 30-ны байдлаар зарлагын 7200 гаруй гүйлгээг шилэн дансанд байршуулсан.		

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
“Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх” зорилтын хүрээнд							
2.1.1	Агентлаг болон бусад байгууллага, төсөл хөтөлбөрийн хүрээнд зохион байгуулагдах сургалт, семинарт бүрэн хамрагдана.	Сургалтын тоогоор	-	Сургалт, семинарт хамрагдсанаар чадавхжиж, холбогдох байгууллага, иргэдийн цаг үеийн мэдээлэл, арга зүйгээр хангаж ажиллана.	Төрийн албаны зөвлөлөөс 7 хоног бүрийн пүрэв гарагт зохион байгуулдаг төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэл үр дүн, төрийн байгууллагын бүтээмжийг дэмжих цахим сургалтад хамрагдсан. Газар, хэлтэс бүрээс 7 хоног бүрийн лхагва гарагт зохион байгуулдаг мэдээллийн цагт танхимаар болон цахимаар хамрагдсан.	0	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

САНХҮҮЖИЛТИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН М.РЭГЗЭДМАА /............/2025.05.26/

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

САНХҮҮ БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН САНХҮҮЖИЛТИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН МИНЖҮҮР ОВОГТОЙ АДИЛЗАЯАГИЙН 2025 ОНЫ II УЛИРЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
НЭГ. БАЙГУУЛЛАГЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ 1.3-Т ЗААСАН "**ЦАХИМ ШИЛЖИЛТЭД БҮРЭН ШИЛЖИНЭ**" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.1.1	*МУТЖҮЧ-2.2.5, ЗГҮАХ-2.1.7, МУХТ2022-2.1.24, БТ-1.3.6* ЭМДС-ийн орлого, зарлага, төсвийн гүйцэтгэлд хяналт тавих Fiscus программыг HIGS програмттай холбоно.	Программ хангамжид шинээр хөгжүүлсэн модулийн тоо	-	Програмд орсон нэмэлт, өөрчлөлтийг тухай бүр шалгаж, МТХ-тэй эргэх холбоотой ажилласан байна.	Хариуцсан тусламж, үйлчилгээ үзүүлэгч гэрээт эрүүл мэндийн байгууллагуудын гүйцэтгэлийн нэхэмжилсэн дүнг санхүүгийн програмд татагдсан дүнтэй тулгаж зөрүүг арилгаж ажилласан	2025.01.02 2025.05.25	
1.2.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 1.4-т заасан "Салбарын хууль эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгоно" зорилтын хүрээнд							
1.2.1	*БТ-1.4* Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газрын нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын	Батлагдсан эрх зүйн баримт бичиг	-	Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт	Эрүүл мэндийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, түүнтэй уялдан гарсан дүрэм, журмын хэрэгжилтийг		

	баримт бичгийг шинэчлэн ЭМДЕГ-ын тушаалаар батлуулж, хэрэгжүүлнэ.			бичгийг шинэчлэн батлуулж, хэрэгжүүлсэн байна.	хангаж, ажлын байрны чиг үүргийн дагуу өөрийн хариуцсан орон нутгийн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэгч байгууллагууд болон нийслэлийн эмийн сангийн хянагдсан гүйцэтгэлийг нягтлан шалгах, эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний зардлын төлбөр, санхүүжилтийг цаг тухайд нь олгох, даатгалын сангийн зарлагын гүйцэтгэлийг нэгтгэх, тайлан мэдээ, өр, авлагын тооцоог гаргах, бусад хууль тогтоомжид заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажилласан.		
1.2.2	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг хангаж ажиллана.	Хэрэгжилтийн хувь	-	Биелэлтийг 100 хувь хангасан байна.	Эрүүл мэндийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, түүнтэй уялдан гарсан дүрэм, журмын хэрэгжилтийг хангаж, ажлын байрны чиг үүргийн дагуу өөрийн хариуцсан эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэгч эмийн сангуудын хянагдсан гүйцэтгэлийг нягтлан шалгаж үйлчилгээний зардлын төлбөр, санхүүжилтийг цаг тухайд нь олгох, даатгалын сангийн зарлагын гүйцэтгэлийг нэгтгэх, тайлан мэдээ, өр, авлагын тооцоог гаргах, байгууллагын дотоод зохион байгуулалтын ажилд оролцох зэргээр	2025.01.02 2025.05.25	

					удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлж, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажилласан.		
2.1.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 2.1-т заасан “Эрүүл мэндийн даатгалын хамралт, орлого, тусламж, үйлчилгээний тоо хэмжээ нэмэгдүүлнэ” зорилтын хүрээнд:							
2.1.2	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн орлого, зарлага, төсвийн гүйцэтгэлд хяналт тавьж, эрүүл мэндийн даатгалын сангийн төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайланг гаргана.	Нэгтгэсэн мэдээ, тайлангийн тоо	-	Төсвийн гүйцэтгэлийн сарын мэдээ, тайлан хуулийн хугацаанд гарсан байна.	Нийслэлийн 3600 эмийн сантай эхний 5 сарын байдлаар олгосон санхүүжилт, өр, авлагын үлдэгдлийг гаргаж , санхүүгийн програмтай нэг бүрчлэн тулган шалгаж нэгтгэсэн.	2025.01.02 2025.05.25	
3.1.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 3.1-т заасан “Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэгчийн чанарт үндэслэн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ худалдан авч, чанарын хяналтыг сайжруулна” зорилтын хүрээнд:							
3.1.1	МУТЖҮЧ-2.2.5, МУЗГҮАХ 2.1.2, СТ 3.1.3 Стратегийн худалдан авалтын тогтолцооны хүрээнд ЭМБ-уудын хянагдсан гүйцэтгэлийг хянаж, санхүүжүүлэх ажлыг зохион байгуулна	Зарлагын дүн (тэрбум төгрөг)	-	Гүйцэтгэлийг хугацаанд нь хянаж, санхүүжүүлсэн байна.	Хуваарийн дагуу нийслэлийн эмийн сангуудын санхүүжилтийг хариуцаж, холбогдох эрүүл мэндийн даатгалын хянагдсан гүйцэтгэлийг Нэхэмжлэлийн хяналтын хэлтсээс хүлээн авч, invoice@emd.gov.mn-р дамжуулан ирсэн нэхэмжлэхийг хэвлэж гүйцэтгэлтэй тулгаж, нягтлан шалгаж, гарсан зөрчил дутагдлыг арилгуулан, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч санхүүжилтийг олгон ажилласан.	2025.01.02 2025.05.25	
		Гүйцэтгэлийн дүн	-	Гүйцэтгэлийн хувь тооцож ажилласан байна.			

					2025 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрөөс 5 дугаар сарын 25-ны өдрийн байдлаар өөрийн хариуцсан нийслэлийн 3600 эмийн сангуудад , иргэд даатгуулагчдад эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлсэн **51,125,050,700** сая төгрөгийн санхүүжилт олгосон байна.		
4.1.Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 4.1-т заасан “Хүний нөөцийн менежментийг байгууллагын онцлог, хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн хэрэгжүүлж, суралцагч байгууллага болон хөгжинө” зорилтын хүрээнд:							
4.1.1	ЭМДЕГ-тай гэрээтэй ЭМБ-уудад Эрүүл мэндийн даатгалын сангаас олгосон санхүүжилтийг ил тодоор мэдээлнэ.	Мэдээллийн тоо	-	Тайлант онд мэдээллийг 6-оос доошгүй удаа байршуулсан байна.	Байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан гэрээт эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэгч байгууллагуудад олгосон санхүүжилтийг олон нийтэд ил тодоор сар бүр мэдээлэх ажлын хүрээнд хэлтсийн ахлах мэргэжилтэнтэй хамтран холбогдох мэдээллийг бэлтгэж, Олон нийттэй харилцах хэлтэст хүргүүлэн ажилласан. Нийслэлийн 3600 эмийн сангийн нэхэмжлэлийг хүлээж авч гүйцэтгэлийг хянаж, нэгтгэлд оруулж дууссаны дараа 2025 оны 658 эмийн сангийн баримт бичгийг архивын нэгж болгон үдэж , товьёоглож , дугаарлан,	2025.01.02 2025.05.25	

					жагсаалт үйлдэн архивт хүлээлгэн өгсөн.		
4.1.2	Хэрэглэгчтэй харилцах төвийн 1800-1363 лавлах утсанд хандсан даатгуулагч-иргэдэд эрүүл мэндийн даатгалын талаарх зөвлөгөө, мэдээллийг хүргэж, санал гомдлыг шийдвэрлэнэ.	Шийдвэрлэлтийн хувь	100хувь	Санал, гомдолд хариу өгч, шийдвэрлэсэн байна.	Хэлтсийн лавлах утсанд ирсэн дуудлагад эрүүл мэндийн даатгалын талаарх болон бусад асуултанд хариулж зөвлөгөө, мэдээллийг тухай бүрд нь хүргэж ажилласан.	2025.01.02 2025.05.25	
4.1.3	Даатгуулагчдын гомдол, санал, хүсэлтэд дүн шинжилгээ хийх, гомдол, саналыг бууруулах чиглэлээр санал, зөвлөмж боловсруулах мэргэжил арга зүйгээр хангана.	Шийдвэрлэлтийн хувь	100хувь	Санал, гомдлын тоо буурсан байна.	Мөн хэлтсийн 70101151 , 70101152 дугаарт ирсэн дуудлагад эрүүл мэндийн даатгалын гүйцэтгэлийн санхүүжилт, иргэний эмдш-ийн төлөлт, буцаан олголт, эрүүл мэндийн даатгалын тухай асуултанд хариу өгч ажиллаа.	2025.01.02 2025.05.25	
4.1.4	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг стандарт, зааврын дагуу явуулж, архивын нэгж бүрдүүлэх ажлыг зохион байгуулна.	Архивын нэгжийн тоо (боть)	-	Хадгаламжийн нэгжийг архивын стандартын дагуу эмхэлж цэгцлэн, үдэж, хавтаслан байгууллагын архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	Нийслэлийн 740 эмийн сантай олгосон санхүүжилт, өр, авлагын үлдэгдлийг тулгаж, тооцоо нийлж жилийн тайлан, тооцоо нийлсэн актыг санхүүгийн програмтай нэг бүрчлэн тулган шалгаж нэгтгэж архивын баримт болгон товьёоглож үдэж архивын ажилтанд хүлээлгэн өгсөн.	2025.01.02 2025.05.25	

					2024 оны жилийн тайлан болон тооцоо нийлсэн акт, эмийн сангуудын гүйцэтгэлийн Баталгаажилтын хуудас, нэхэмжлэх гүйцэтгэлийн баримт болох 740 ботийг архивын нэгж болгон үдсэн. Цонхлонбүрэн, Гоо ботууль, Гоо юлт фарм, Их нахиа, Их халзан бүргэдэй, Инжир бумба , зэрэг газруудад нийт 6 албан бичиг төлөвлөж хүргүүлсэн.		
4.1.5	Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, албан хаагчдын баримтлах ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг хангуулна.	Хэрэгжилтийн хувь	-	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	ХАСХОМ, ХАСУМ-ийг хуулийн хугацаанд гарган эрх бүхий албан тушаалтанд үнэн зөвөөр мэдүүлсэн бөгөөд албан хаагчдын баримтлах ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	2025.01.02 2025.05.25	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7

"Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх" зорилтын хүрээнд							
2.1.2	Агентлаг болон бусад байгууллага, төсөл хөтөлбөрийн хүрээнд зохион байгуулагдах сургалт, семинарт бүрэн хамрагдана.	Сургалтын тоогоор	-	Сургалт, семинарт хамрагдсанаар чадавхжиж, холбогдох байгууллага, иргэдийн цаг үеийн мэдээлэл, арга зүйгээр хангаж ажиллана.	. Төрийн албаны зөвлөл болон агентлагийн газар, хэлтсүүдээс 7 хоног бүр зохион байгуулж буй сургалт, мэдээллийн цагт цахим болон танхимаар хамрагдсан.	2025.01.02 2025.05.25	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

САНХҮҮЖИЛТИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН .... / М.АДИЛЗАЯА / 2025.06.02

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*