

ЭРХ ЗҮЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
ДУГАРСҮРЭНГИЙН ГАНТУЯАГИЙН 2025 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Тамгын газар.

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ДААТГАЛЫН БОДЛОГО, ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1.	Эрүүл мэндийн салбарын багц хуулийн өөрчлөлт, шинэчилсэн найруулгад санал хүргүүлнэ.	60	10	70	
2.	Эрүүл мэндийн даатгалын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга хийх ЭМЯ-ны ажлын хэсэгтэй хамтран ажиллаж, санал хүргүүлнэ	60	10	70	
3.	Эрүүл мэндийн даатгалын байгууллагын хууль эрх зүйн орчинд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийж, зөрчил, хийдлийг арилгана.	48	5	53	
4.	Агентлагийн даргын тушаал, холбогдох бусад шийдвэрийн төслийг эрх зүйн талаас хянаж зөвлөгөө өгнө.	60	10	70	
5.	Эрүүл мэндийн даатгалын үйл ажиллагаанд хэрэглэгдэж буй гэрээний бүртгэл хөтлөх, шинээр болон шинэчлэн боловсруулахад санал, зөвлөмж өгөх, шаардлагатай тохиолдолд хамтран ажиллах, эрх зүйн үндэслэлийг хуульд нийцүүлэн хянах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.	60	10	70	
6.	Захиргааны ерөнхий хуульд заасны дагуу сонсох ажиллагааг явуулах, тайлбар, нотлох	—	—	—	

	баримт цуглуулах, дүгнэлт бичин шийдвэрлүүлнэ.				
7.	Шүүх, хууль хяналтын байгууллагад байгууллага, албан тушаалтныг төлөөлөх, мэдээлэл, нотлох баримт бүрдүүлэх, тайлбар гаргах, хамтран ажиллах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.	60	10	70	
8.	Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газрын төв, орон нутгийн ажилтнуудыг хууль зүйн мэдээлэл, зөвлөгөө, эрх зүйн туслалцаа үзүүлнэ	57	10	67	
Зорилт 2. “ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ОРЛОГО БҮРДҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД.”					
9.	Чингис хаан банк ХХК, “Үндэсний хөрөнгө оруулалтын банк” ХХК-нд холбогдох мөнгөн авлага барагдуулах ажлыг эрчимжүүлж, цаашид авах арга хэмжээг төлөвлөн хэрэгжүүлнэ.	60	10	70	
10.	Эрүүл мэндийн даатгалын тухай хуулийн 12 дугаар зүйлийн 12.1 дэх хэсгийн 12.1.1 дэх заалтад “гэмт хэрэг, зөрчлийн улмаас эрүүл мэнд нь хохирсон даатгуулагчийн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний зардлын төлбөрийг холбогдох хууль хяналтын байгууллага хариуцан буруутай этгээдээр нөхөн төлүүлнэ” заалтын хэрэгжилтийг хангуулж ажиллана.	60	10	70	
Зорилт 3. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИИТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”					
1.	Байгууллага, газар хэлтсүүдээс зохион байгуулж буй төлөвлөгөөт болон цаг үеийн ажил, удирдлагаас өгсөн албан ёсны шийдвэрийн дагуу багаар болон ганцаарчилсан ажил үүргийг гүйцэтгэх	60	10	70	
2.	Эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтний түр эзгүйд түүний албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэж, үр дүнг хариуцана.	60	10	70	
Дундаж оноо:				67.9	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газрын 2025 оны сургалтын нэгдсэн төлөвлөгөөнд тусгагдсан болон хариуцсан үйл ажиллагааны чиглэлээр зохион байгуулагдсан сургалтад хамрагдана.	80	12	
2.	Монгол бичгийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	80	12	
3.	Удирдлагын академийн Ахлах түшмэлийн багц сургалтад хамрагдана.	100	15	
4.	"Хуульч шиг сэтгэж сурах нь" хууль сэтгэлгээ нэмэгдүүлэх мэргэшүүлсэн сургалтад хамрагдана.	100	15	
Дундаж оноо			135	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6.8	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.4
2.	Багаар ажиллах	7.4
3.	Харилцаа	7.4
Дундаж оноо		7.4

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	67.9
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13.5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.8

4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.4
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо		95.6

Үнэлгээ өгсөн:

Тамгын газрын дарга

Нэгжийн дарга:

.....

(М.Нармандах)

2025.06.03 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

.....

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(Д.Гантуяа)

2025.06.06 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дотоод аудит, хяналт-шинжилгээ үнэлгээний газрын дарга

.....

(Б.Оюунцэцэг)

2025.06.24 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга

Төлөвлөлт, хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, тайлан хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

.....

(Г.Уранчимэг)

..... (огноо)

Хүний нөөцийн мэргэжилтэн

.....

(А.Гансүх)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Дарга

.....

Төсвийн шууд захирагч

(С.Энхболд)

..... (огноо)