

ХУДАЛДАН АВАЛТ ГЭРЭЭЛЭЛТИЙН ГАЗРЫН СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТ, ГЭРЭЭЛЭЛТ,
ГЭРЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН БУНДХҮҮГИЙН БАТДЭЛГЭРИЙН 2025
ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Худалдан авалт, гэрээлэлтийн газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаа жуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилго 1. Даатгуулагчийн эрэлт, хэрэгцээ, шаардлагад нийцсэн цахим тогтолцоог бэхжүүлнэ. Зорилт 1.3 Цахим шилжилтэд бүрэн шилжинэ.					
1.	1.3.1 Гэрээт эрүүл мэндийн байгууллагуудын гэрээ, гэрээний мэдээллийг бүртгэж, цахим мэдээллийн нэгдсэн сан үүсгэнэ.	60	10	70	
Зорилт 1.4. Салбарын хууль эрхзүйн орчинг боловсронгуй болгоно.					
2.	1.4.1 2024 оны Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ худалдан авах гэрээний хэрэгжилтийг дүгнэх үнэлэн тайлагнах	60	10	70	
3.	1.4.2 Салбарын холбогдох хууль тогтоомж, гэрээ, санамж бичиг, эрх зүйн актын төсөлд холбогдох хууль тогтоомжтой уялдуулан санал оруулах	50	10	60	
Зорилт 1.5. Хөндлөнгийн хяналтад тулгуурласан хамтын ажиллагааг бэхжүүлнэ.					
4.	1.5.1 Иргэн даатгуулагчийн авсан тусламж үйлчилгээний талаарх мессеж мэдээлэлд үндэслэн зохих арга хэмжээг хэрэгжүүлж ажиллаж тайлагнах.	Үйл ажиллагаа хэрэгжиж эхлээгүй			
Зорилго 3: Тусламж, үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулж, худалдан авах үйл ажиллагааг хялбарчилна. Зорилт 3.1. Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэгчийг чанарт үндэслэн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ худалдан авч, чанарын хяналтыг сайжруулна.					
5.	3.1.2 2024 онд Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээг худалдан авах гэрээ, даатгуулагчдад эмийн үнийн хөнгөлөлт үзүүлэх гэрээг холбогдох эрүүл мэндийн байгууллагуудтай	60	10	70	

	байгуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.				
Зорилт 3.2. Даатгуулагчид үзүүлсэн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанарт холбогдох стандарт, эмнэлзүйн удирдамж, журмын дагуу хяналт тавьж, тусламж, үйлчилгээний чанарыг тасралтгүй сайжруулна.					
6.	3.2.1 Гэрээт эрүүл мэндийн байгууллагуудад төлөвлөгөөт, төлөвлөгөөт бус болон иргэд даатгуулагчдын гомдлын дагуу газар дээрх хяналт шалгалт хийж, үр дүнг тайлагнаж ажиллана.	50	10	60	
7.	3.2.2 Гэрээт эрүүл мэндийн байгууллагад зөвлөн туслах үйлчилгээ үзүүлнэ.	60	10	70	
Зорилго 4. Эрүүл мэндийн даатгалын үйл ажиллагааг төрийн захиргааны нэгдсэн удирдлага зохион байгуулалтаар хангана.					
Зорилт 4.1. Хүний нөөцийн менежментийг байгууллагын онцлог, хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн хэрэгжүүлж, суралцагч байгууллага болон хөгжинө.					
8.	4.1.1 Даатгуулагч иргэн гэрээт байгууллагуудаас сэтгэл ханамжийн судалгаа авч, үр дүнг тодорхойлж, үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлнэ	50	10	60	
9.	4.1.2 Байгууллагын үйл ажиллагаа, даатгуулагчийн эрх, эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ авах боломжийн талаарх мэдээлэл бэлтгэж, олон нийтэд мэдээлэх, сурталчилж, түгээж, ажиллана	50	10	60	
10.	4.1.3 Иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч шуурхай шийдвэрлэнэ.	50	10	60	
Бусад. Албан тушаалын тодорхойлолтын зорилтод тусгагдсан ажлуудыг хэрэгжүүлэх хүрээнд:					
11.	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг тайлагнах, дүгнүүлэх	50	10	60	
12.	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах,	60	10	70	
Албан тушаалын тодорхойлолтын зорилт 5-д, "Дотоод зохион байгуулалтын ажилд оролцох, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх" зорилтын хүрээнд:					
13.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд биелүүлж ажиллах	40	10	50	
Дундаж оноо:				61	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	- Газар, хэлтсийн хэмжээнд болон чиг үүргийн хүрээнд явагдах сургалт, семинарт оролцож, шинэчлэгдсэн хууль, тогтоомж, дүрэм, журам, заавартай танилцаж судлах. - Монгол хэл бичгийн сургалтанд суралцаж төгсөх		15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		66	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	61
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	90 (оноо)

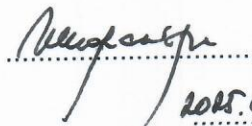
Нийт оноо =

(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо

90

Үнэлгээ өгсөн:**Нэгжийн дарга**

Худалдан авалт, гэрээлэлтийн газрын
Даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч



/Ж.Нарангэрэл/

2015.05.28 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:****Төрийн жинхэнэ албан хаагч:**

Сонгон шалгаруулалт, гэрээ, гэрээний хэрэгжилт
хариуцсан мэргэжилтэн



/Б.Батдэлгэр/

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Дотоод аудит, хяналт-шинжилгээ
үнэлгээний газрын дарга



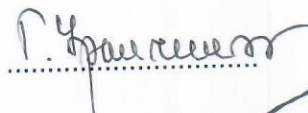


/Б.Оюунцэцэг/

20150624

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төлөвлөлт, хууль тогтоомжийн
хэрэгжилт, тайлан хариуцсан
ахлах мэргэжилтэн



/Г.Уранчимэг/

(огноо)

Хүний нөөцийн мэргэжилтэн



/А.Гансүх/

Үнэлгээг баталгаажуулсан:**Төсвийн шууд захирагч**

Эрүүл мэндийн даатгалын
ерөнхий газрын дарга





/С.Энхболд/

(огноо)