

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ТӨСВИЙН
МЭРГЭЖИЛТЭН БОЛДООГИЙН БАТХУЯГИЙН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

5

БАЙГУУЛЛАГЫН НЭР: ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ДААТГАЛЫН ЕРӨНХИЙ ГАЗАР

НЭГЖИЙН НЭР: БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗАР, ЭДИЙН ЗАСАГ, ТӨЛӨВЛӨЛТ, СУДАЛГААНЫ ХЭЛТЭС

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ “ТООЦООЛОЛ, НОТОЛГООТ ДҮН ШИНЖИЛГЭЭ, СУДАЛГААНД ТУЛГУУРЛАСАН ТӨЛӨВЛӨЛТИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ, ДААТГУУЛАГЧИЙН ЭРЭЛТ ХЭРЭГЦЭЭГ ХАНГАНА.” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн хурээний мэдэгдлийг боловсруулж, Эрүүл мэндийн яаманд хүргүүлнэ.	60	10	70	
2	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн хязгаарын саналыг боловсруулж, Эрүүл мэндийн яаманд хүргүүлнэ	60	10	70	
3	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн төсөл, 2026-2027 оны төсвийн төсөөллийн саналыг боловсруулж, Эрүүл мэндийн яам, Эрүүл мэндийн даатгалын Үндэсний зөвлөлд хүргүүлнэ.	60	10	70	
4	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2024, 2025 оны төсвийн нарийвчилсан хуваарийг боловсруулна.	60	10	70	
5	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн төсвийн 2024 оны орлогын сар, улирлын хуваарийг боловсруулан ЭМДЕГ-н даргаар батлуулна.	60	10	70	
6	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн сарын хуваарийг боловсруулж, шаардлагатай тохиолдолд төсвийн хуваарт өөрчлөлт оруулах саналыг тухай бүр боловсруулан, Эрүүл мэндийн яаманд хүргүүлнэ.	60	10	70	
7	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын гүйцэтгэлд сар бүр дүн, шинжилгээ хийж гүйцэтгэнэ.	60	10	70	

8	Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээг санхүүжүүлэхэд баримталж буй ЭМДҮЗ-ийн хариуцсан тусламж, үйлчилгээний хэрэгжилтийн талаар тооцоо, судалгаа хийж гүйцэтгэнэ	53	10	63	
---	---	----	----	----	--

ХОЁР. "ДААТГАЛЫН САНГИЙН ТОГТВОРТОЙ БАЙДЛЫГ ХАНГАЖ, ЭРСДЭЛЭЭС ХАМГААЛНА"
ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	Эрүүл мэндийн даатгалын эрсдэлийн сангийн зарцуулах журмыг шинэчлэн боловсруулна	60	10	70	
----	--	----	----	----	--

ГУРАВ. "АГЕНТЛАГАЙИН ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН БОДЛОГЫН БОЛОН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ ХАНГАЖ, ХАМТЫН АЖИЛЛАГААГ ХӨГЖҮҮЛЭХ ЗАМААР БАЙГУУЛЛАГЫН ТОГТВОРТОЙ ХӨГЖЛИЙГ ХАНГАНА" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	Шилэн дансанд холбогдох мэдээллийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв байршуулсан байна	60	10	70	
----	---	----	----	----	--

ДӨРӨВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ"
ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг холбогдох хууль, тогтоомж, дүрэм, журам, зааврын дагуу хэрэгжүүлэх	60	10	70	
2.	Газар, хэлтсийн хэмжээнд болон чиг үүргийн хүрээнд явагдах семинар, зөвлөгөөн, өдөрлөг, сургалтын зохион байгуулалт, олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцно.	60	10	70	
3.	Байгууллага, газар, хэлтсүүдээс зохион байгуулж буй төлөвлөгөөт болон цаг үеийн ажил, удирдлагаас өгсөн албан ёсны шийдвэрийн дагуу багаар болон ганцаарчилсан ажил үүргийг гүйцэтгэх, холбогдох чиглэлээр ажлын хэсэгт оролцон ажиллана.	60	10	70	

ТАВ. НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН БИЕЛЭЛТ

1	Анхан шатны тусламж, үйлчилгээний 2024 оны төсвийн хуваарийг шинэчлэн боловсруулан, гүйцэтгэлд хяналт тавин ажиллах	60	10	70	69.6
2	АХБ-ны апваксийн санхүүжилтийн тооцоолол, тайланг хийж гүйцэтгэх	60	10	70	
3	Анхан шатны нэг иргэнээр тооцсон санхүүжилтийн мэдээллийг Эрүүл мэндийн даатгалын цахим системд оруулах	60	10	70	

Дундаж оноо: 69.6

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
-----	----------------------------------	--------------------------------	---------------------------	---

	1	2	3	4
1.	Сангийн яам, Эрүүл мэндийн яам, олон улсын байгууллагууд, Төрийн байгууллагаас зохион байгуулах сургалтуудад тогтмол хамрагдах			
2	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан сургалтад тогтмол хамрагдах		15-	
	Дундаж оноо			

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
			1
1.	Хандлага, ёс зүй		
2.	Дүн шинжилгээ хийх		
3.	Асуудал шийдвэрлэх		
4.	Хариуцлагатай байдал		
5.	Ажлын цаг ашиглалт		
	Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		7-
	Дундаж оноо		

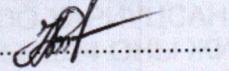
4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)	
		1	2
1.	Хандлага, ёс зүй		
2.	Багаар ажиллах		
3.	Харилцаа		8-
	Дундаж оноо		

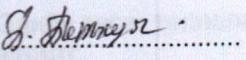
5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	69, 6.
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15-
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7.
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8-
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	99, 6.
	Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	99, 6.

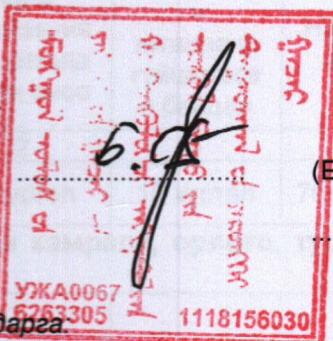
Үнэлгээ өгсөн:
Бодлого, төлөвлөлтийн газрын
Дарга

Нэгжийн дарга:

(Б.Батчимэг)
2024.11.30
(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:
Эрүүл мэндийн даатгалын
Сангийн төсвийн мэргэжилтэн

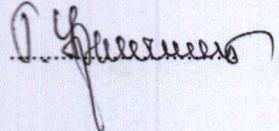
Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(Б.Батхуяг)

Үнэлгээг хянасан:
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
Дотоод аудит, хяналт шинжилгээ
Үнэлгээний газрын дарга



.....
(огноо)
(Б.Оюунцэцэг)
2024.12.16
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:
Төлөвлөлт, хууль тогтоомжийн
хэрэгжилт, тайлан хариуцсан
ахлах мэргэжилтэн


(Г.Уранчимэг)
2024.12.16
.....
(огноо)
(А.Гансух)
2024.12.16
.....
(огноо)

Хүний нөөцийн
мэргэжилтэн



Төсвийн шууд захирагч
.....
(огноо)
(М.Нармандах)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:
Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий
газрын даргын албан ўргийг хавсрaran
гүйцэтгэгч, Тамгын газрын дарга