

**ЭДИЙН ЗАСАГ ТӨЛӨВЛӨЛТ, СУДАЛГААНЫ ХЭЛТСИЙН ӨРТӨГ
ТӨЛБӨРИЙН АРГА, СУДАЛГАА ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
СОДОВЖАМЦЫН СУВДМААГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Бодлого, төлөвлөлтийн газар, Эдийн засаг төлөвлөлт, судалгааны хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1.2. Тооцоолол, нотолгоот дүн шинжилгээ, судалгаанд тулгуурласан					
1.	ЭМДС-аас эмийн үнийн хөнгөлөлт үзүүлэх зайлшгүй шаардлагатай эмийн нэр төрөл, үнийн дээд хязгаар, хөнгөлөх хэмжээ"-ний жагсаалтыг шинэчлэх тул ЭМДҮЗ-ийн тогтоолд ирүүлсэн эмийн үнийн саналыг нэгтгэж, боловсруулалт хийнэ.	53	10	63	
2.	.Жагсаалт, төлбөрийн хэмжээ, төлбөрийн арга, журам шинэчлэн батлах тухай ЭМДҮЗ-ийн тогтоолыг шинэчлэн батлуулахад тусламж үйлчилгээний тооцоололыг хамтран гаргаж, тогтоолыг хэрэгжүүлэн ажиллана	60	10	70	
3.	ЭМД-ын тусламж, үйлчилгээний гүйцэтгэлд дүн шинжилгээ хийх, гүйцэтгэлд нөлөөлж буй хүчин зүйлсийг тодорхойлох, бодлогын арга хэмжээний санал боловсруулна	53	10	63	
Зорилт 1.3. Цахим шилжилтэд бүрэн шилжинэ.					
4.	Эрүүл мэндийн даатгалын сангаас санхүүжүүлэн хүн амд үзүүлсэн эрүүл мэндийн хариуцсан тусламж, үйлчилгээний мэдээлэлд дүн шинжилгээ хийж, тоон үзүүлэлтээр	60	10	70	

	гүйцэтгэлийг тооцоололыг гаргана				
удирдлага зохион байгуулалтаар хангана.					
Зорилт 4.1 Хүний нөөцийн менежментийг байгууллагын онцлог, хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн хэрэгжүүлж, суралцагч байгууллага болон хөгжинө					
5.	Иргэд, даатгуулагчдад тусламж үйлчилгээг сурталчлан таниулах арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ	53	10	63	
6.	Хэрэглэгчтэй харилцах төвийн 1800-1363 лавлах утсаар дамжиж хандсан, 7010-1125 утсанд ирсэн дуудлаганд зөвлөгөө, мэдээлэл хүргэж, Засгийн нийтлэл харилцах-1111 төвөөс ирсэн санал, шийдвэрлөнө.	60	10	70	
7.	Төв, орон нутгийн эрүүл мэндийн даатгалын нэгжүүдийг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангаж, сургалт хийнэ	53	10	63	
8.	Шинээр батлагдсан болон нэмэлт өөрчлөлт оруулсан тогтоол, тушаал, журмын талаар гэрээтэй ЭМБ-дад сургалт зохион байгуулж, нэгдсэн удирдлагаар хангах үйл ажиллагааг зохион байгуулна	53	10	63	
9	Газрын даргын зөвлөлийн хурлын шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	60	10	70	
10.	ЭМДҮЗ-ийн тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтэд үнэлгээ хийж, ЭМДҮЗ-ийн ажлын албанд хүргүүлж ажиллана	53	10	63	
11	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд холбогдох хууль, тогтоомж, дүрэм, Ожурам, зааврын дагуу хэрэгжүүлнэ	60	10	70	
12	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт, дотоод ажил үүрэг, цаг үеийн ажлуудад идэвхитэй оролцож үүрэг даалгаврын	60	10	70	

	биелэлтийг ханган ажиллана				
Нэмэлт ажил					
13	Урьдчилан сэргийлэх, эрт илрүүлэг ЭМДҮЗ-ийн 10 дугаар тогтоолын хүрээнд	60	10	70	
Дундаж оноо: 66,7					

2.Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Салбарын шинээр гарсан хууль, тогтоомжийг судлах, "Монгол бичиг"-ийн хичээлийг судлан суралцах		15	
2.	Газар хэлтсийн хэмжээнд явагдах семинар, зөвлөгөөн, өдөрлөг, сургалт, гадны ижил төстэй байгууллагуудын эрүүл мэндийн даатгалын системд холбогдох хөтөлбөр, сургалтуудад хамрагдана		12	
Дундаж оноо 13,5				

3.Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй		
2.	Дүн шинжилгээ хийх		
3.	Асуудал шийдвэрлэх		
4.	Хариуцлагатай байдал		
5.	Ажлын цаг ашиглалт		
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	
2.	Багаар ажиллах	
3.	Харилцаа	
Дундаж оноо		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
-----	---------------------	--------------------------

1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	66,7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13,5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(952 оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Өртөг төлбөрийн арга, судалгаа хариуцсан мэргэжилтэн

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

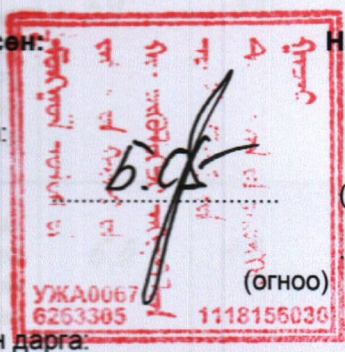
Сувдмаа

(С.Сувдмаа)

Үнэлгээ өгсөн:

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
Дотоод аудит, хяналт шинжилгээ үнэлгээний газрын дарга



Нэгжийн дарга:

(Б.Оюунцэцэг)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төлөвлөлт, хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, тайлан хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

Г.Уранчимэг

(Г.Уранчимэг)

2024.12.16.

(огноо)

Хүний нөөцийн мэргэжилтэн

А.Гансүх

(А.Гансүх)

2024.12.16

(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газрын даргын албан үүргийг хавсран гүйцэтгэгч, Тамгын газрын дарга



Төсвийн шууд захирагч

(М.Нармандах)

2024.12.16