

ОЛОН НИЙТТЭЙ ХАРИЛЦАХ ХЭЛТСИЙН СУРГАЛТ, СУРТАЛЧИЛГАА ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН БААТАРЦОГТЫН НОМИН-ЭРДЭНИЙН 2024
ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
Зорилт 1. “Тооцоолол, нотолгоот дүн шинжилгээ, судалгаанд тулгуурласан төлөвлөлтийг хэрэгжүүлж, даатгуулагчийн эрэлт хэрэгцээг хангана”								
1.1.	Хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 1.2.4 Эрүүл мэндийн даатгалын байгууллагын 2022, 2023 оны үйл ажиллагааны тайлан, ЭМДС-ийн статистик мэдээллийг эмхэтгэл болгон хэвлүүлж, олон нийтийг мэдээллээр хангана.	Эмхэтгэлийн тоо, Цахим хандалтын тоо	-	Эрүүл мэндийн даатгалын 2022-2023 оны үйл ажиллагааны тайлан, статистик мэдээллийг эмхэтгэл болгон хэвлүүлж, түгээсэн байна.	Ажлын хэсгийн гишүүний чиг үүргийн дагуу сургалт, сурталчилгаа, Хэрэглэгчтэй харилцах төв, өргөдөл гомдлын чиглэлээр 2022, 2023 оны тоон мэдээллийг боловсруулж өгсөн. Мөн редакторлах ажлыг 2 удаа хийж, нарийн бичигт хүлээлгэн өгсөн. Эмхэтгэл хэвлэлтээс гарч бэлэн болоход олон нийтийг мэдээллээр хангах ажил эхэлнэ.		2024.01.02-2024.11.18	90%
Зорилт 2. “Хүний нөөцийн менежментийг байгууллагын онцлог, хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн хэрэгжүүлж, суралцагч байгууллага болон хөгжинө”								
2.1.	ХГТ 2.1.1 Иргэн, даатгуулагчдад эрүүл мэндийн даатгалын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах цогц арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 100 хувь	Төлөвлөгөөний арга хэмжээний хэрэгжилт 45 хувиас доошгүй байна.	Иргэн, даатгуулагчдад ЭМД-ын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах цогц арга хэмжээний төлөвлөгөөг гарган баталж, хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчдийг эрүүл мэндийн даатгалд хамруулах үйл		2024.01.02-2024.11.18	100%

					ажиллагааг идэвхжүүлэх мэдээлэл, сурталчилгааны ажлыг эрчимжүүлэх төлөвлөгөөний №2 удирдамжийн хэрэгжилтийг ханган үр дүнг тооцон ажилласан. Инфографик постер 54, рийл видео контент 5. ЭМДҮЗ-ийн 2023 оны 06, 08 дугаар тогтоолд орсон өөрчлөлт, шинэчлэлтийн талаар даатгуулагч-иргэд, эрүүл мэндийн байгууллагуудыг шуурхай мэдээллээр хангах, мэдээлэл сурталчилгааны эрчимжүүлсэн төлөвлөгөөний дагуу хэрэгжилийг ханган ажилласан. Постер 154, рийл видео контент 25. ЭМДҮЗ-ийн 2023 оны 06, 08 дугаар тогтоолд орсон өөрчлөлт, шинэчлэлтийн талаар даатгуулагч-иргэд, эрүүл мэндийн байгууллагуудыг шуурхай мэдээллээр хангах, мэдээлэл сурталчилгааны эрчимжүүлсэн төлөвлөгөөний дагуу хэрэгжилийг ханган ажиллаж байна. Тогтоолыг 06 цахим ном болгож, health.check.mn хайлтын системд байршуулан ажилласан. Инфографик постер 20, видео контент 10,	
--	--	--	--	--	---	--

					төлөвлөгөөний хэрэгжилт 90 хувь.		
2.2.	ХГТ- 2.1.3, Албан тушаалын тодорхойлолтын 3.4 Байгууллагын үйл ажиллагаа, даатгуулагчийн эрх болон эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ авах боломжийн талаарх нэгдсэн мэдээ, мэдээллийг сургалт, сурталчилгааны бүхий л төрлийг ашиглан бэлтгэж, олон нийтэд түгээж, мэдээллийн ил тод байдлыг хангуулна.	Бэлтгэсэн контентын тоо	Хөдөлгөөнт постер 117, зурган постер 363, рийл 27-оог бэлтгэн, түгээсэн.	Шаардлагатай контентуудыг бэлтгэж, иргэдэд түгээсэн байна.	ЭМДҮЗ-ийн тогтоолд орсон өөрчлөлт, шинэчлэлийг олон нийтэд сурталчлах инфографик постер 276, хөдөлгөөнт постер 113, рийл видео бичлэг 40-ийг бэлтгэн, байгууллагын цахим хаяг болон хэвлэл мэдээллийн байгууллага, нийгмийн сүлжээгээр дамжуулан эрүүл мэндийн байгууллага, даатгуулагч-иргэнд түгээн ажилласан. Үр дүн: Байгууллагын цахим хаягаар нийт 429 контент бэлтгэсэн нь 6,972,025 хүнд хүрч, 21,642 удаа хуваалцсан байна.	2024.01.02-2024.11.18	100%
		Хандалтын тоо	ЭМДЕГ-ын фэйсбүүк хуудсыг 99010-аас 109,150 дагагчтай болгож, 10140 дагагчаар өссөн.	Хандалт нэмэгдсэн байна.	2024 оны 11 дүгээр сарын 18-ны байдлаар хандалт 109150-аас 117172 болсон байна. Үр дүн: Контент бэлтгэн байршуулснаар фэйсбүүк хуудасны дагагчийн тоо 8022-оор өссөн.	2024.01.02-2024.11.18	100%
2.3.	ХГТ 2.1.6, АТТ 2.1, 2.3, 2.4 Эрүүл мэндийн даатгалын тухай хууль болон холбогдох хуулийг сурталчлах даатгалын орлого, хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх нээлттэй өдөрлөг болон сургалт, сурталчилгааны бусад арга хэмжээг зохион байгуулна.	Сургалт зохион байгуулсан тоо	Хэвлэлийн бага хурал 1, арга хэмжээ 3, сургалт 2-ыг зохион байгуулсан.	Нээлттэй өдөрлөг болон сургалт, сурталчилгааны бусад арга хэмжээг зохион байгуулан ажилласан байна.	2024 оны 04 дүгээр сарын 11-нд Орон нутаг дахь Эрүүл мэндийн даатгалын хэлтсийн удирдлага, албан хаагчдад "Пэйж хуудас болон группээ хэрхэн хөгжүүлэх вэ" мэдээлэл арга зүйн зөвлөгөө өгөх цахим сургалтыг зохион байгуулж, танилцуулга бэлтгэн зөвлөгөө өгч ажилласан.	2024.01.02-2024.11.18	100%

				2024 оны 04 дүгээр сарын 05-нд АШУҮИС-ийн "Урьдчилан сэргийлэх, эрт илрүүлэг" өдөрлөгт "ЭМД ба ОЮУТАН" сэдэвт танилцуулга бэлтгэн, оюутан залууст эрүүл мэндийн даатгалын ач холбогдлын талаар зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх сургалтыг зохион байгуулсан. 2024 оны 05 дугаар сарын 01-ний Олон улсын хөдөлмөрчдийн эрхийн өдрийг тохиолдуулан МҮЭХ-оос зохион байгуулсан "Нээлттэй хаалганы өдөрлөг"-т ЭМДЕГ-ын албан хаагчид оролцуулж, зохион байгуулсан. 2024 оны 05 дугаар сарын 17-нд ЭМДҮЗ-ийн тогтоолын шинэчлэл, ач холбогдлыг сурталчлах, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын сэтгүүлчдэд мэдээлэл өгөх хэлэлцүүлэг, уулзалтын удирдамж, хөтөлбөр боловсруулан зохион байгуулж ажилласан. 2024 оны 05 дугаар сарын 31-нд "Дэлхийн тамхигүй өдөр" өдөрлөгт зөвлөгөө, мэдээлэл өгч, зохион байгуулж ажилласан.	
--	--	--	--	--	--

				2024 оны 08 дугаар сарын 23-нд орон нутгийн ЭМДХ-ийн удирдлага, албан хаагчдад “ЭМД-ын талаарх сурталчилгааны материалыг хаана хэрхэн байршуулах, яаж сурталчлах вэ?” онлайн сургалт зохион байгуулж, танилцуулга бэлтгэн, зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан. 2024 оны 08 дугаар сарын 26-наас 09 дүгээр сарын 02-ны өдрүүдэд нийслэлийн 10 гаруй гэрээт ЭМБ-д ажиллаж, ЭМД-тай холбоотой мэдээллийг ил тод байршуулсан эсэх, даатгал хариуцсан эмч, цахим бүртгэлийн ажилтнуудад арга зүйн зөвлөгөө өгсөн. 2024 оны 09 дүгээр сарын 02-гд нийслэлийн гэрээт 5 эрүүл мэндийн байгууллагад ажиллаж, ЭМД-тай холбоотой мэдээ мэдээллийг ил тод байршуулсан эсэх шаардлагатай мэдээллийг иргэн даатгуулагчид өгч буй зэрэгт хяналт хийн, даатгал хариуцсан эмч, цахим бүртгэлийн ажилтнуудад арга зүйн зөвлөгөө өглөө.	
--	--	--	--	--	--

					2024 оны 10 дугаар сарын 30-нд Математик, тоон технологийн хүрээлэнгийн 30 гаруй ажилтнуудад ЭМД-ын талаарх ойлголт танхимын сургалт орж, зохион байгуулсан. 2024 оны 10 дугаар сарын 30-нд ЭМЯ-ны оюутны эрүүл мэндийн сарын аяны төлөвлөгөөний дагуу ШУТИС-ийн оюутнуудад ЭМД-ын ач холбогдлын талаар зөвлөгөө, мэдээлэл өгч, зохион байгуулж ажилласан. Үр дүн: 10 арга хэмжээг зохион байгуулах, сургалт орж ажилласан.		
2.4.	ХГТ-2.1.7, АТТ- 2.2 Салбарын үйл ажиллагааг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр шуурхай, нээлттэй ил тод сурталчилж, даатгуулагч иргэдийг бодит мэдээллээр хангах зорилгоор хэвлэл мэдээллийн байгууллага болон хуулийн этгээдтэй хамтран ажиллана.	Гэрээ байгуулсан байгууллагын тоо	ЭМДЕГ-ын даргын зардал гаргах тушаал 7, хамтран ажиллах гэрээ 18, ажил гүйцэтгэх гэрээ 3-ыг боловсруулан, батлуулсан.	Хэвлэл мэдээллийн байгууллага болон хуулийн этгээдтэй хамтран ажиллаж, гэрээ байгуулсан байна.	Мэдээ, мэдээллийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэх зардал гаргах тухай” ЭМДЕГ-ын даргын зардал гаргах 3 тушаал, хэвлэл мэдээллийн 14 байгууллагатай “Хамтран ажиллах гэрээ” боловсруулан батлуулсан. ЭМДЕГ-ын даргын зардал гаргах тухай 4 тушаал, 6 хуулийн этгээдтэй “Ажил гүйцэтгэх гэрээ” боловсруулан батлуулсан. Ажлын гүйцэтгэлийн тайланг үндэслэн гэрээ дүгнэсэн акт 2 боловсруулан, батлуулсан.	2024.01.02-2024.11.18	90%

					Гэрээ дүгнэх хугацаа болоогүй байгаа.		
2.5.	ХГТ-2.1.8, АТТ- 3.1, 3.2 Хэвлэл, мэдээллийн байгууллагаар дамжуулан эрүүл мэндийн даатгалын мэдээ, мэдээллийг олон нийтэд тухай бүр хүргэх, мэдээллийн хэрэгцээ шаардлага, ач холбогдлыг тодорхойлж, сурталчилна.	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлд өгсөн ярилцлага, нэвтрүүлгийн тоо	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр 6 удаагийн ярилцлага, телевизийн зочны цагаар 1 удаа ярилцлага өгсөн.	Удирдлагын зөвшөөрлөөр эрүүл мэндийн даатгалын байгууллагыг төлөөлж, хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр цаг үеийн ажлаар мэдээлэл өгсөн байна.	Цаг үеийн мэдээ, мэдээлэл болох эрүүл мэндийн даатгалын 2024 оны шимтгэлийн хувь хэмжээ, ЭМД-ын шимтгэлээ И-баримт аппликейшнээр төлөх заавар, оюутны шимтгэл төлөлтийн талаар телевиз, мэдээллийн вэбсайтад ярилцлага өгсөн. Үр дүн: 4 хэвлэл мэдээллийн байгууллагад ярилцлага өгсөн.	2024.01.02-2024.11.18	100%
Зорилт 3. “Дотоод зохион байгуулалтын ажилд оролцох, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх, хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх”							
3.1.	АТТ-4.3 Хариуцсан ажил, үүргийн мэдээ, мэдээллийн нээлттэй байдлыг хангаж, холбогдох мэдээ, тайлан, судалгааг цаг хугацаанд нь боловсруулж, холбогдох нэгжид хүргүүлсэн байна.	Нэгтгэсэн тайлангийн тоо	Хэлтсийн 7 хоногийн тайлан 31, сарын үйл ажиллагааны тайлан 10, шуурхай хурлаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт 31, бусад 17 тайлан мэдээг гаргаж ажилласан.	Холбогдох мэдээ, тайланг нэгтгэн биелэлтийг тогтоосон хугацаанд тайлагнасан байна.	Хэлтсийн 7 хоногийн тайланг 36 удаа нэгтгэн бэлтгэж, тайланг нэгжийн даргад танилцуулсан. Олон нийттэй харилцах хэлтсийн сарын үйл ажиллагааны тайланг 10 удаа (I-X сар) нэгтгэн Эрүүл мэндийн яаманд хүргүүлсэн ЭМДЕГ-ын Шуурхай хурлаас өгсөн үүрэг даалгаврын 15 удаагийн биелэлтийг гаргасан. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайланд 21 зүйл заалтын биелэлтийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, танилцуулсан.	2024.01.02-2024.11.18	100%

					ЭМДЕГ-аас УСЭИҮОШ-ний чиглэлээр хийж хэрэгжүүлсэн сургалт, сурталчилгааны тайланг 2024 оны эхний хагас жилийн тайланг нэгтгэн гаргаж, ТГ-т хүргүүлсэн. Эрүүл мэндийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоолуудын хэрэгжилтийг хангах төлөвлөгөөний 05, 06 дугаар тогтоолын биелэлтийг эхний хагас жилийн байдлаар гаргаж, БТГ-т хүргүүлсэн. Хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн эхний хагас жил, жилийн эцсийн тайланг нэгтгэн, боловсруулсан. Дотоод албан бичгийн шийдвэрлэлтийн тайланд ирсэн 63, явсан 16 бичгийн хэрэгжилтийн тайланг цаг тухай бүр гаргаж, холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн. Талархлын тайлан, Үйлчилгээний стандартын тайлан, И-баримтаар үзүүлэх үйлчилгээг сурталчилсан тайланг I улирлын байдлаар гарган, ТГ-т хүргүүлсэн.		
3.2.	Ажлын гүйцэтгэлийг сайжруулах, хоцорч буй ажлуудыг эрчимжүүлэх, цаг	Үүрэг даалгаврын биелэлтийн тоо	Ажлын гүйцэтгэлийг сайжруулах 5	Үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж,	Хэлтсийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө 1, албан хаагчдын 2024 оны	2024.01.02-2024.11.18	100%

	үеийн шинжтэй асуудлыг шийдвэрлэх зорилгоор өгч буй үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлэх, тайлагнана.		удаагийн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь хэрэгжүүлж ажилласан.	тайлагнасан байна.	гүйцэтгэлийн 10 төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулсан. Хэлтсийн хурлын тэмдэглэл 4 удаа хөтлөн, биелэлтийг хангаж ажилласан. Сурталчилгааны видео, рийл контентын 6 удаагийн тайлбар хоолой уншиж мэдээлсэн. Орон нутаг дахь ЭМДХ-ийн мэргэжилтнүүдэд гүүгл форм хэрхэн үүсгэх талаар 2, фэйсбүүк хуудасны мэдээллийг шинэчлэх талаар 10 удаагийн цахим зөвлөгөө өгч ажилласан. Лавлах 1800-1363 дугаарт иргэдээс ирүүлж буй эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэл төлөлттэй холбоотой нийтлэг асуулт хариултын хүрээнд видео шторкоор тайлбарлан олон нийтэд хүргэн, хэвлэл мэдээллийн сайтуудад түгээн ажилласан. Чех улсын Эрүүл мэндийн газарт 6 иргэний ЭМД-ын шимтгэл төлөлтийн талаарх тодорхойлолт боловсруулж, албажуулсан.		
--	---	--	--	---------------------------	--	--	--

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1.	Ажил түр орлон гүйцэтгэх	Түр орлон ажилласан тоо	Албан үүргийг 8 удаа түр орлон гүйцэтгэсэн.	Албан үүрэг түр орлон гүйцэтгэх албан тушаалтны хуваарийн дагуу түр орлон гүйцэтгэсэн байна.	Нэгжийн даргыг ээлжийн амралттай хугацаанд орлон удирдлагын шуурхай хуралд хэлтсийн 7, 14 хоногийн тайланг 8 удаа танилцуулан, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг танилцуулсан. Маркетингийн менежер, хэвлэл мэдээлэл хариуцсан ажилтныг ээлжийн амралттай хугацаанд ажил үүргийг орлон гүйцэтгэн ажилласан. Сургалт сурталчилгаа хариуцсан мэргэжилтнийг ээлжийн амралттай хугацаа болон өвчтэй, чөлөөтэй 3 сарын хугацаанд ажил үүргийг орлон гүйцэтгэсэн.	2024.01.02- 2024.11.18	100%
2.	БГТ-4.1.8 Улсын хэмжээнд даатгуулагч- иргэн, гэрээт байгууллагуудын сэтгэл ханамжийн судалгааг авч, үр дүнг тодорхойлж, үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлнэ.	Судалгаанд хамрагдсан иргэн, байгууллагын тоо	Судалгаанд нийт 7830 иргэн, даатгуулагч, эрүүл мэндийн байгууллага хамрагдан, үр дүнг тооцсон.	Сэтгэл ханамжийн судалгаа авч, үр дүнг тооцсон байна. Эрүүл мэндийн хөгжлийн төвөөс зохион байгуулдаг судалгаатай уялдуулсан байна.	ЭМДЕГ-аас төвийн болон орон нутаг дахь хэлтсийн үйл ажиллагааг сайжруулах, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, хамтран ажиллахад гарч буй хүндрэл бэрхшээлийг илрүүлж, хамтын ажиллагааг сайжруулах сэтгэл ханамжийн судалгааны удирдамж, асуумжийг боловсруулан батлуулж, дотоод бичиг 2, гүүгл форм платформуор 2 төрлийн асуумж үүсгэсэн.	2024.01.02- 2024.11.18	100%

					Үр дүн: Судалгаанд нийслэлийн гэрээт 62 эрүүл мэндийн байгууллага, 21 аймаг, 2 дүүргийн гэрээт 3180 эрүүл мэндийн байгууллагын төлөөллийг хамруулж, үр дүнг тайлагнасан. Хэрэглэгчтэй харилцах төвөөр үйлчлүүлж буй иргэдийн хэрэгцээ шаардлагыг тодорхойлж, мэдээллийн ажилтнуудын ур чадвар, харилцаа хандлагыг үнэлэх сэтгэл ханамжийн судалгааны асуумжийг боловсруулан, гүүгл форм платформоор дамжуулан асуумжийг авсан. Үр дүн: Биечлэн ирсэн 835 иргэдийг сэтгэл ханамжийн судалгаанд хамруулж, үр дүнг тооцон, олон нийттэй харилцах албан хаагчдад зөвлөмж хүргүүлсэн.		
3.	БГТ-1.3.2 Е-Mongolia хөтөлбөрөөр дамжуулан үзүүлэх үйлчилгээг нэмэгдүүлж, олон нийтэд сурталчлан таниулна.	Сурталчилсан контентын тоо	13А маягыг цахимаар илгээдэг болсонтой холбогдуулан 19 постер, мэдээ-2, рийл 1, ЭМД-аараа авсан тусламж үйлчилгээний мэдээллээ	Е-Mongolia хөтөлбөрөөр дамжуулан үзүүлэх үйлчилгээнүү-дийг олон нийтэд сурталчлан, таниулсан байна.	Е-Mongolia аппликейшнд 5 үйлчилгээ нэмэгдүүлсэнтэй холбогдуулан постер 24, рийл 7 контент бэлтгэн, түгээсэн. Үр дүн: Е-Mongolia аппликейшнд нэмэгдсэн үйлчилгээний талаар нийт 31 контент бэлтгэсэн.	2024.01.02-2024.11.18	100%

			харах боломжтой талаар 7 постер бэлтгэн, сурталчилсан.				
4.	Төрийн үйлчилгээг чирэгдэлгүй, чанартай хүртээмжтэй, шуурхай соёлтой хүргэж, иргэд аж ахуйн нэгж байгууллагыг хариуцсан чиг үүргийн хүрээнд мэдээллээр хангах	Мэдээлэл боловсруулсан тоо	Хэлтсийн танилцуулга 2, удирдлагын танилцуулга 1 удаа бэлтгэсэн.	Мэдээллийг үнэн зөв, цаг хугацаанд бэлтгэн гаргасан байна.	Хэлтсийн 7 хоногийн тайлангийн загварыг 2 удаа шинэчлэн боловсруулсан, нэгжийн даргын 1 танилцуулга, сургалтын 1 танилцуулга, ААНБ-д мэдээлэл өгөх сургалтын 1 танилцуулга бэлтгэн, боловсруулсан. Үр дүн: Танилцуулга 5 удаа шинэчлэн, боловсруулж бэлтгэсэн.	2024.01.02-2024.11.18	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	АТТ 4.3 Байгууллага болон бусад байгууллагаас зохион байгуулж буй төрийн албан хаагчдын мэдлэг дээшлүүлэх сургалтад хамрагдана.	Сургалтад хамрагдсан тоо	“Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр”-ийг амжилттай дүүргэж сертификат төгссөн. Мэдлэг чадвар дээшүүлэх 52 удаагийн танхим болон цахимын сургалтад хамрагдсан.	Сургалтад хамрагдсан байна.	Төрийн албаны зөвлөлийн “7:4:10” төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэл үр дүн, төрийн байгууллагын бүтээмжийг дэмжих 18 удаагийн цахим сургалтад хамрагдсан. ЭМДЕГ-аас 14 хоног тутамд зохион байгуулдаг “Мэдээллийн цаг” сургалтад 6 удаа танхим болон цахимаар хамрагдсан.	2024.01.02-2024.11.18	100%

					2024 оны 02 дугаар сарын 26-нд ЭМЯ-наас зохион байгуулсан “Процессын дахин инженерчлэл” сэдэвт уулзалтад оролцсон. 2024 оны 03 дугаар сарын 26-нд Солонгосын Засгийн газрын иргэд, олон нийттэй харилцах тогтолцоо ба хууль тогтоомж сэдэвт танхимын сургалтад хамрагдаж, олон улсын туршлага солилцсон. 2024 оны 09 дүгээр сарын 13-16-ны өдрүүдэд Улан-Үдэ хотод “Мобайл журнализм” танхимын сургалтад хамрагдсан. 2024 оны 11 дүгээр сарын 19-нд ЭМЯ-наас зохион байгуулсан Хэвлэл мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтнүүдэд зориулсан танхимын сургалтад хамрагдсан. Үр дүн: Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх 28 удаагийн танхим болон цахимын сургалтад хамрагдсан.		
2.	АТТ- 4.12 Байгууллагаас зохион байгуулж буй төлөвлөгөөт ажил, удирдлагаас өгсөн албан ёсны шийдвэрийн дагуу ажил үүргийг гүйцэтгэх,	Оролцсон ажлын тоо	Ажлын хэсэг-3, байгууллагаас зохион байгуулсан 4 удаагийн төлөвлөгөөт	Байгууллагаас зохион байгуулсан олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцсон байна.	ЭМДЕГ-ын даргын 2024 оны 03 дугаар сарын 15-ны өдрийн Ажлын хэсэг байгуулах тухай А/41 тушаалаар ЭМДС-гийн санхүүгийн тайлан, стататистик эмхэтгэл	2024.01.02-2024.11.18	100%

	олон нийтийн ажилд идэвхтэй оролцоно.	ажилд хамрагдсан.	хэвлүүлэх ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, 3 удаагийн хуралд оролцон, холбогдох тоон мэдээллийг гаргасан. Мөн 2 удаагийн эх бэлтгэлийг уншиж, найруулга, үг үсгийн алдааг засварлан, редакторлосон. ЭМДЕГ-ын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 16-ны өдрийн Ажлын хэсэг байгуулах тухай А/61 тушаалаар бүтээмжийн урамшуулал олгох багийн гишүүнээр орж, газар хэлтсээс албан хаагчдын тайланг нэгтгэсэн. Ил тод, нээлттэй байдлыг хангуулах ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, ажлын хэсгийн тушаалд өөрчлөлт оруулж, байгууллагын вэбсайт, шилэн данс, нээлттэй мэдээллийн өгөгдлийн санд мэдээлэл, хариуцах албан тушаалтны жагсаалт, хугацааг шинэчлэн батлуулж, холбогдох газар хэлтэст хүргүүлсэн. ЭМЯ-наас зохион байгуулсан "Малчдад туслах аян"-д нэгдэж, мөнгөн дэмжлэг үзүүлсэн. ЭМДЕГ-ын даргын А/63 тушаал "Бүх нийтийн их
--	---------------------------------------	-------------------	--

				цэвэрлэгээ зохион байгуулах тухай” арга хэмжээнд оролцож, албан тасалгаагаа цэвэрлэсэн. Байгууллагын 2024 оны худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд орсон 2 тендерийн баримт бичгийн техникийн үзүүлэлтийг боловсруулан ажлын хэсэгт хүлээлгэн өгсөн. ЭМДЕГ-ын даргын 2024 оны 11 дүгээр сарын 04-ний өдрийн Ажлын хэсэг байгуулах тухай А/141 тушаалаар бүтээмжийн урамшуулал олгох багийн гишүүнээр орж, орон нутгийн ЭМДХ-үүдээс газар дээрх хяналт шалгалтын тайланг авч, нэгтгэсэн. Үр дүн: ЭМДЕГ-ын даргын тушаалаар 3 ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж, арга хэмжээ 2, ажлын хэсэгт 2 баримт бичиг боловсруулан өгч ажилласан.	
--	--	--	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СУРГАЛТ СУРТАЛЧИЛГАА
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН



(Б.НОМИН-ЭРДЭНЭ)

2024.11.18.
(Огноо)