

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

НЭХЭМЖЛЭЛИЙН ЭМНЭЛЗҮЙН ХЯНАЛТЫН МЭРГЭЖИЛТЭН
Д.ТҮВШИНБАЯРЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Тусламж, үйлчилгээний чанар, төлбөрийн хяналтын газар
Нэхэмжлэлийн хяналтын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	арга хэмжээ	Арга гүйцэтгэлд өгсөн өнөө	Төлөвлөгөө гүйцэтгэсэн байдал	онгоо	Үнэлгэ лийн байнгын вахан аажуул ж, мөнгө н онгоо
Зорилт 1. "Даатгуулагчид үзүүлсэн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанарт холбогдох стандарт, эмнэлзүйн удирдамж, журмын дагуу хяналт тавьж, тусламж, үйлчилгээний чанарыг тасралтгүй сайжруулах" -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Даатгуулагчийг эрт илрүүлэх оношилгоо, шинжилгээнд хамруулсан эрүүл мэндийн байгууллагуудын тусламж үйлчилгээний гүйцэтгэлд чанар төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлнэ.	-	-	-	
2.	ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.1.4, 3.2.1 Иргэн даатгуулагчид анхан шатны тусламж, үйлчилгээ үзүүлсэн эрүүл мэндийн байгууллагын гүйцэтгэлд чанар, төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлнэ. ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.2.1 ТҮЧТХГ-ын ГТ 3.2.3	-	-	-	
3.	Арга хэмжээ 1.3 Иргэн даатгуулагчид лавлагаа шатлалын тусламж үзүүлсэн эрүүл мэндийн байгууллагын тусламж үйлчилгээний гүйцэтгэлд чанар, төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлнэ. ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.2.1 ТҮЧТХГ-ын ГТ 3.2.4	50	10	60	
4.	Арга хэмжээ 1.4				

	Нэхэмжлэлийн хяналтаар илрүүлсэн ноцтой зөрчлийн талаар холбогдох арга хэмжээг авч ажиллана. ТҮЧТХГ-ын ГТ 3.2.5	30	10	40	
Зорилт 2. “Салбарын хууль эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгох”- ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, ЭМДЕГ-ын даргын зөвлөлийн хурлын шийдвэрийн биелэлтийг хангаж ажиллана.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2. Салбарын холбогдох хууль тогтоомж, гэрээ, санамж бичиг, эрх зүйн актын төсөлд холбогдох хууль тогтоомжтой уялдуулан санал боловсруулж, хариуцсан мэргэжилтэнд хүргүүлнэ. ТҮЧТХГ-ын ГТ 1.4.1	50	10	60	
Зорилт 3. Цахим хяналтын тогтолцоог сайжруулах. -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3.1. Нэхэмжлэлийн хяналтын явцад цахим системийн болон шалгууртай холбоотой асуудлыг шийдвэрлэж ажиллана.	0	0	0	
Зорилт 4 Эрүүл мэндийн байгууллага, даатгуулагчаас ирүүлсэн санал хүсэлтийг шийдвэрлэх.					
1.	Арга хэмжээ 4.1 Эрүүл мэндийн байгууллага даатгуулагч-иргэдийн санал гомдлыг шийдвэрлэж ажиллана. (Бичгээр, амаар, биеэр, утсаар, удирдлагаас өгсөн чиглэл)	40	5	45	
2.	Арга хэмжээ 4.2 Албан бичиг, санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажиллана. ТҮЧТХГ-ын ГТ 4.1.5	60	10	70	
Зорилт 5 Хүний нөөцийн бодлогын болон үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаж, хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах.					
1	Арга хэмжээ 5.1 Албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 5.2 Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 5.3 Байгууллагаас болон хэлтсээс зохион байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдаж, мэдлэг,	60	10	70	

	мэдээллээ сайжруулсан байна. сургалтыг зохион байгуулж, үр дүнг тооцно.				
4	Арга хэмжээ 5.4 Нэгжийн дотоод ажил үүргийн хуваарийг мөрдөж ажиллана. ТҮЧТХГ-ын ГТ 4.1.4	60	10	70	
Дундаж оноо:				62,5	

2.Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Үр дүнгийн үзүүлэлт	
		Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт
1	2	3	4
1	Арга хэмжээ 1.1. Холбогдох хууль эрх зүйн болон мэргэжлийн мэдлэгийг бататгах болон дээшлүүлэх	Мэдлэг чадвар дээшилсэн байна.	50
Дундаж оноо			
			7,5

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

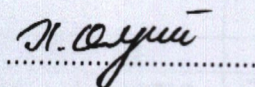
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(62,5)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(7,5)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7)

4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		(85 оноо)

Үнэлгээ өгсөн:

Нэхэмжлэлийн хяналтын
хэлтсийн даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч

Нэгжийн дарга

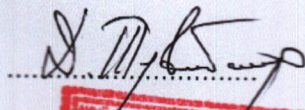


/Х.Өлзийтогтох/

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Нэхэмжлэлийн эмнэлзүйн
хяналтын мэргэжилтэн

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:



/Д.Түвшинбаяр/

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

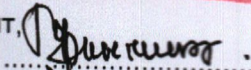
Дотоод аудит, хяналт-шинжилгээ
үнэлгээний газрын дарга



/Б.Оюунцэцэг/

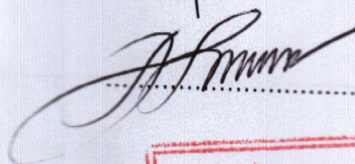
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төлөвлөлт, хууль тогтоомжийн хэрэгжилт,
тайлан хариуцсан ахлах мэргэжилтэн



/Г.Уранчимэг/

Хүний нөөцийн мэргэжилтэн



/А.Гансүх/

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий
газрын даргын албан үүргийг хавсран гүйцэтгэгч,
Тамгын газрын дарга

Төсвийн шууд захирагч



/М.Нармандах/

2024.12.16