

НЭХЭМЖЛЭЛИЙН ТӨЛБӨРИЙН
МЭРГЭЖИЛТЭН НЭРГҮЙН БАТТУЛГЫН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХҮУДАС

Байгууллагын нэр: Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Нэхэмжлэлийн хяналтын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1.1 Даатгуулагчид үзүүлсэн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанарт холбогдох стандарт, эмнэлзүйн удирдамж, журмын дагуу хяналт тавьж, тусламж, үйлчилгээний чанарыг тасралтгүй сайжруулна.					
1.	Арга хэмжээ 1.1 Даатгуулагчийг эрт илрүүлэх оношилгоо, шинжилгээнд хамруулсан эрүүл мэндийн байгууллагуудын тусламж үйлчилгээний гүйцэтгэлд чанар төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлэн ажиллана. ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.1.4, 3.2.1 ТҮЧТХГ-ын ГТ 2.1.1	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Иргэн даатгуулагчид анхан шатны тусламж, үйлчилгээ үзүүлсэн эрүүл мэндийн байгууллагын гүйцэтгэлд чанар, төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлнэ. ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.1.4, 3.2.1 ТҮЧТХГ-ын ГТ 2.1.2	60	10	70	

3.	Арга хэмжээ 1.3 Иргэн даатгуулагчид лавлагаа шатлалын тусламж үзүүлсэн эрүүл мэндийн байгууллагын тусламж үйлчилгээний гүйцэтгэлд чанар, төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлнэ. ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.1.4, 3.2.1 ТҮЧТХГ-ын ГТ 2.1.3	-			
4.	Арга хэмжээ 1.4 Бусад газар, хэлтэстэй хамтран орон нутаг дахь эрүүл мэндийн даатгалын зарим хэлтсийн үйл ажиллагаанд иж бүрэн хяналт шалгалт хийж, зөвлөн туслана. ЭМДЕГ-ын ГТ- 3.2.4 ТҮЧТХГ-ын ГТ 3.2.7	60	10	70	
Зорилт 2. Салбарын хууль эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгоно.					
5	Арга хэмжээ 2.1 Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, ЭМДЕГ-ын даргын зөвлөлийн хурлын шийдвэрийн биелэлтийг хангаж ажиллана.	60	10	70	
Зорилт 3. Эрүүл мэндийн байгууллага, даатгуулагчаас ирүүлсэн санал хүсэлтийг шийдвэрлэж ажиллана					
6.	Арга хэмжээ 3.1 Эрүүл мэндийн байгууллага, даатгуулагч иргэдээс утсаар ирүүлсэн санал гомдлыг шийдвэрлэж ажиллана.	50	10	70	
7.	Арга хэмжээ 3.2 Албан бичиг, санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажиллана. ТҮЧТХГ-ын ГТ 4.1.5	60	10	70	
Зорилт 3.2 Хүний нөөцийн менежментийг байгууллагын онцлог, хэрэгцээ шаардлагад нийцүүлэн хэрэгжүүлж, суралцагч байгууллага болон хөгжинө					

8.	Арга хэмжээ 3.2.1 Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ 3.2.2 Хэлтсийн мэргэжилтнүүд байгууллагаас болон хэлтсээс зохион байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдаж, мэдлэг, мэдээллээ сайжруулсан байна.	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ 3.2.3 Нэгжийн дотоод ажил үүргийн хуваарийг шинэчлэн баталж, мөрдөж ажиллана. ТҮЧТХГ-ын ГТ 4.1.4	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгавар					
1	Эрүүл мэндийн сангийн зарлагын баримтыг цахим систем дэхь дүтэй шалган тулгасан.	60	10	70	
Дундаж оноо:				70	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
2.1.	Арга хэмжээ 1. Англи хэлний мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх Төрийн албаны тухай хууль, Эрүүл мэндийн салбарын хууль тогтоомж, Эрүүл мэндийн даатгалын тухай хууль, тогтоомжид орсон өөрчлөлтийг тухай бүр судлан хэрэгжилтийг ханган ажиллах.		7,5	
Дундаж оноо			7,5	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	

2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Мэдээллийн байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
ур чадварын үзүүлэлт (олны үнэлгээ)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	70
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	7.5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо		92.5

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Нэхэмжлэлийн хяналтын хэлтсийн
даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч

Н. Очир

/Х.ӨЛЗИЙТОГТОХ/

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Нэхэмжлэлийн
төлбөрийн мэргэжилтэн
(албан тушаал)

Н. Баттулга
(гарын үсэг)

/Н.Баттулга/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээ өгсөн:
Хүний нөөцийн мэргэжилтэн
(албан тушаал)

А. Гансүх
(гарын үсэг)

/А.Гансүх/
(албан хаагчийн нэр)

ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ХАВСРАГ ГҮЙЦЭТГЭГЧ,
ТАМГЫН ДАРГА
(албан тушаал)



/М.НАРМАНДАХ/

М. Н. 16 (огноо)