

**НЭХЭМЖЛЭЛИЙН ЭМНЭЛЗҮЙН ХЯНАЛТЫН МЭРГЭЖИЛТЭН
СЭНГЭДОРЖИЙН ОЮУНГЭРЭЛИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)**

Байгууллагын нэр: Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий газар
Нэгжийн нэр: Тусламж, үйлчилгээний чанар, төлбөрийн хяналтын газар
Нэхэмжлэлийн хяналтын хэлтэс

1.Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Даатгуулагчид үзүүлсэн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанарт холбогдох стандарт, эмнэлзүйн удирдамж, журмын дагуу хяналт тавьж, тусламж, үйлчилгээний чанарыг тасралтгүй сайжруулах” -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Даатгуулагчийг эрт илрүүлэх оношилгоо, шинжилгээнд хамруулсан эрүүл мэндийн байгууллагуудын тусламж үйлчилгээний гүйцэтгэлд чанар төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлэн ажиллана. ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.1.4, 3.2.1 ТҮЧТХГ-ын ГТ 3.2.2				
2.	Арга хэмжээ 1.2. Иргэн даатгуулагчид анхан шатны тусламж, үйлчилгээ үзүүлсэн эрүүл мэндийн байгууллагын гүйцэтгэлд чанар, төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлнэ. ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.2.1 ТҮЧТХГ-ын ГТ 3.2.3				
3.	Арга хэмжээ 1.3 Иргэн даатгуулагчид лавлагаа шатлалын тусламж үзүүлсэн эрүүл мэндийн байгууллагын тусламж үйлчилгээний гүйцэтгэлд чанар, төлбөрийн хяналтыг хэрэгжүүлнэ. ЭМДЕГ-ын ГТ-ийн 3.2.1 ТҮЧТХГ-ын ГТ 3.2.4	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 1.4 Нэхэмжлэлийн хяналтаар илрүүлсэн ноцтой зөрчлийн талаар олон нийтэд мэдээлэл	30	10	40	

	хүргүүлж, холбогдох арга хэмжээг авч ажиллана. ТҮЧТХГ-ын ГТ 3.2.5				
Зорилт 2. “Салбарын хууль эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгох”- ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
5.	Арга хэмжээ 2.1. Салбарын холбогдох хууль тогтоомж, гэрээ, санамж бичиг, эрх зүйн актын төсөлд холбогдох хууль тогтоомжтой уялдуулан санал боловсруулж, холбогдох газарт хүргүүлнэ. ТҮЧТХГ-ын ГТ 1.4.1	50	10	60	
Зорилт 3. Цахим хяналтын тогтолцоог сайжруулах. -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
6.	Арга хэмжээ 3.1. Нэхэмжлэлийн хяналтын явцад цахим системийн болон шалгууртай холбоотой асуудлыг шийдвэрлэж ажиллана.	50	10	60	
Зорилт 4 Эрүүл мэндийн байгууллага, даатгуулагчаас ирүүлсэн санал хүсэлтийг шийдвэрлэх.					
7.	Арга хэмжээ 4.1 Эрүүл мэндийн байгууллага даатгуулагч-иргэдийн санал гомдлыг шийдвэрлэж ажиллана. (Бичгээр, амаар, биеэр, утсаар, удирдлагаас өгсөн чиглэл)	60	10	70	
8.	Арга хэмжээ 4.2 Албан бичиг, санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажиллана. ТҮЧТХГ-ын ГТ 4.1.5	60	10	70	
Зорилт 5 Хүний нөөцийн бодлогын болон үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангаж, хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах.					
9	Арга хэмжээ 5.1 Албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	60	10	70	
10	Арга хэмжээ 5.2 Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	60	10	70	
11	Арга хэмжээ 5.3 Байгууллагаас болон хэлтсээс зохион байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдаж, мэдлэг, мэдээллээ сайжруулсан байна. сургалтыг зохион байгуулж, үр дүнг тооцно.	60	10	70	
12	Арга хэмжээ 5.4 Нэгжийн дотоод ажил үүргийн хуваарийг мөрдөж ажиллана. ТҮЧТХГ-ын ГТ 4.1.4	60	10	70	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Үр дүнгийн үзүүлэлт	
		Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт
1	2	3	4
1	Арга хэмжээ 1.1. Холбогдох хууль эрх зүйн болон мэргэжлийн мэдлэгийг бататгах болон дээшлүүлэх	Мэдлэг чадвар дээшилсэн байна.	7.5
Дундаж оноо			7.5

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

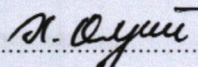
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(65)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(7.5)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага,		87.5

ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо

Үнэлгээ өгсөн:

Нэхэмжлэлийн хяналтын
хэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга

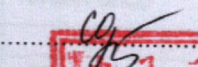
 (Х.Өлзийтогтох)

(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Эмнэлзүйн хяналтын
мэргэжилтэн

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

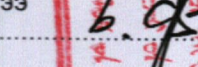
 (С.Оюунгэрэл)

24.12.03
(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

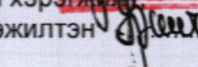
Дотоод аудит, хяналт-шинжилгээ
үнэлгээний газрын дарга

 (Б.Оюунцэцэг)

24.12.16
(огноо)

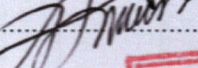
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга

Төлөвлөлт, хууль тогтоомжийн хэрэгжүүлэлт
тайлан хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

 (У.Уранчимэг)

24.12.16
(огноо)

Хүний нөөцийн мэргэжилтэн

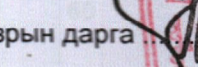
 (А.Гансүх)

24.12.16
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Эрүүл мэндийн даатгалын ерөнхий
газрын даргын үүргийг
хавсран гүйцэтгэгч, Тамгын газрын дарга

 (М.Нармандах)

24.12.16
(огноо)